**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**( SIWZ)**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego**

Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Józefa Marcińca

ul. Zamkowa 1, 63 — 720 Koźmin Wielkopolski

Tel. 62/7216 828

Adres strony internetowej: [www.zspkozmin.pl](http://www.zspkozmin.pl/)

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

* Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej 5 350 000 EUR zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) i aktami wykonawczymi.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest remont dachu przybudówki do głównego budynku zamku w Koźminie Wielkopolskim przy ul. Zamkowej 1 w Koźminie Wielkopolskim zgodnie z:

 1) Dokumentacją projektową zawierającą:

 - dokumentacja projektowa na remont dachu przybudówki do głównego budynku zamku w Koźminie

 Wielkopolskim przy ul. Zamkowej 1 w Koźminie Wielkopolskim, opracowana przez Pracownia

 Projektów i Usług Budowlanych mgr inż. Mirosława Witczak – **załącznik nr 12 do SIWZ**

 - przedmiar robót dla remont dachu przybudówki do głównego budynku zamku w Koźminie

 Wielkopolskim przy ul. Zamkowej 1 w Koźminie Wielkopolskim opracowany przez Pracownia

 Projektów i Usług Budowlanych mgr inż. Mirosława Witczak – **załącznik nr 10 do SIWZ**

 **Przedmiar robót jest jedynie elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy do wyceny oferty.**

 2) STWiOR – na remont dachu przybudówki do głównego budynku zamku w Koźminie Wielkopolskim

 przy ul. Zamkowej 1 w Koźminie Wielkopolskim, opracowana przez Pracownia Projektów i Usług

 Budowlanych mgr inż. Mirosława Witczak – **załącznik nr 11 do SIWZ**

3) Pozwoleniem Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Delegatura w Kaliszu –

 Pozwolenie nr 14/2020/A na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru

 zabytków- **załącznik nr 13 do SIWZ**

Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisanym w dokumentacji projektowej oraz

specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego produkty, urządzenia i technologie spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W przypadku zaoferowania innych urządzeń niż określone w SIWZ należy dołączyć do oferty karty katalogowe tych urządzeń.

2. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.

3. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarte jest w:

 3.1. dokumentacji projektowej- **załącznik nr 10 i 12 do SIWZ.**

 3.2 STWiOR - **załącznik nr 11 do SIWZ.**

3.3. dokumencie „Opis przedmiotu zamówienia”- **załącznik nr 1 do SIWZ.**

4. Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

 45000000-7 Wymagania ogólne

 45110000-1 Roboty rozbiórkowe

 45261200-6 Pokrycia dachowe

 45262500-6 Roboty murowe

 45321000-3 Izolacje

 45410000-4 Roboty tynkarskie

 45421000-4 Roboty stolarskie (stolarka okienna )

 45262100-2 Rusztowania

 45261100-5 Roboty ciesielskie

 45312310-3 Instalacje odgromowe

5. Zaleca się aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu. Osobą wskazaną do kontaktu w sprawie wizji lokalnej jest: Maciej Kotecki, Tel. 513 318 452.

6. Prace należy prowadzić w sposób zapewniający normalne funkcjonowanie szkoły, w tym roboty uciążliwe dla pracy szkoły należy wykonywać poza godzinami pracy oraz w dni wolne. Wykonawca zobowiązany jest do takiego prowadzenia prac, aby zapewnić bezpieczeństwo pracownikom oraz uczniom szkoły.

7. Wszystkie obowiązki Wykonawcy zawarte są w załączonym projekcie umowy.

8. Wszystkie materiały zastosowane do realizacji robót powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w ustawie Prawo budowlane, wymaganiom dokumentacji technicznej i przedmiarów robót oraz wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wskazania oraz inne parametry przedmiotu zamówienia podane przez Zamawiającego są wymaganiami minimalnymi. Pod pojęciem „parametry” rozumie się funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, rodzaj materiału, kształt, wielkość, bezpieczeństwo, wytrzymałość oraz pozostałe parametry przypisane poszczególnym materiałom i urządzeniom w dokumentacji załączonej do SIWZ.

9. W przypadku materiałów lub produktów wymienionych w dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia poprzez wskazanie znaków towarowych, wskazanie takie należy traktować jako przykładowe. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp zastosowanie materiałów lub produktów równoważnych jakościowo i funkcjonalnie (o parametrach równoważnych lub wyższych).W przypadku zaoferowania materiałów lub produktów równoważnych przez Wykonawcę jest on zobowiązany jednoznacznie wykazać, że oferowane przez niego równoważne materiały lub produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Wykonawca przed zastosowaniem wyrobu/montażem urządzenia każdorazowo powinien uzyskać akceptację Zamawiającego.

10. W odniesieniu do zastosowanych przez Wykonawcę materiałów, Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia certyfikatów, deklaracji zgodności lub certyfikatów zgodności z obowiązującą normą lub aprobatą techniczną.

11. Zamawiający nie zezwala na składanie ofert wariantowych i wymaga złożenia oferty zgodnej z przedmiotem zamówienia.

12. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Pzp.

13. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

14. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie podać przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi. Wykonawca zobowiązany będzie także do powiadamiania zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.

15. Zamawiający określa następujące wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp związane z realizacją zamówienia, dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:

 15.1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę w wymiarze czasu pracy adekwatnym do powierzonych zadań, w sposób określony w art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) wszystkich pracowników fizycznych, którzy przy realizacji robót opisanych w SIWZ będą wykonywa~~li~~ czynności w zakresie: robót budowlanych związanych z robotami rozbiórkowymi, wykonania łat, deskowania, obróbek blacharskich, izolacji z folii ułożeniem papy, dachówki, wykonania nowych obróbek blacharskich, wykonania ław kominiarskich, drobnych napraw elewacji.

 15.2. W odniesieniu do osób, o których mowa w pkt. 15.1 wykonujących czynności

polegające na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 22 $ 1 Kodeksu pracy, Zamawiający wymaga udokumentowania faktu ich zatrudnienia poprzez przedstawienie przez Wykonawcę w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy oświadczeń i dokumentów ( oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 15.1 oraz dokumentów takich jak : kserokopii zanonimizowanych umów o pracę wskazanych osób z pozostawieniem imion i nazwisk pozwalających na identyfikację osób przez Zamawiającego lub zaświadczeń z ZUS potwierdzających opłacenie składek) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu:

 a) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy podwykonawców prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEIDG lub innych równoważnych rejestrów, którzy wykonują osobiście i samodzielnie czynności powierzone im w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;

 b) Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę ma zastosowanie także do podwykonawców oraz dalszych podwykonawców. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć w umowie z podwykonawcą wymóg zatrudnienia przez podwykonawcę i dalszych podwykonawców osób, o których mowa w pkt. 15.1, na umowę o pracę.

 15.3. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 15.1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

 a) żądania dodatkowych oświadczeń i dokumentów ( oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 15.1 oraz dokumentów takich jak : kserokopii zanonimizowanych umów o pracę wskazanych osób z pozostawieniem imion i nazwisk pozwalających na identyfikację osób przez Zamawiającego lub zaświadczeń z ZUS potwierdzających opłacenie składek) w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

 b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

 c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

 15.4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 15.1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych oświadczeń i dokumentów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 15.1. czynności.

 15.5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

16. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia objęty był minimum 2 letnią gwarancją od daty sporządzenia protokołu końcowego odbioru robót budowlanych bez zastrzeżeń. Szczegółowe warunki gwarancji są określone w Istotnych postanowieniach umowy – **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

**IV. Termin wykonania zamówienia**

1. Wymagany termin wykonania niniejszego zamówienia: do 15.09.2020 r.

2. Wykonawcy, którzy zgodnie ze swoją wiedzą i doświadczeniem, są w stanie wykonać

przedmiotowe zamówienie w terminie krótszym niż wyznaczony powyżej, mogą

zaproponować następujące terminy wykonania, którym Zamawiający przyporządkował

odpowiednią punktację:

 2.1. do 15.09.2020r. — O pkt.;

 2.2. do 31.08.2020 r. — 20 pkt.

**V. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

 1.1. nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;

 1.2. nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przesłanki fakultatywne wskazane w art. 24 ust. 5 pkt. 1 oraz pkt. 2 Ustawy Pzp tj:

 1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy,

który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U.

z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

 1.3. spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej tj.

 1.3.1. w zakresie warunku wskazanego w art. 22 ust. lb pkt. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaże posiadanie wiedzy i doświadczenia w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest

krótszy w tym okresie, polegające na realizacji minimum jednej roboty budowlanej na obiekcie zabytkowym, obejmującej remont dachu o powierzchni min. 200 m2 i o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (brutto).

 1.3.2. W zakresie warunku wskazanego w art. 22 ust. lb pkt. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada zdolność techniczną lub zawodową, jeżeli wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi oraz posiadającymi wymagane kwalifikacje zawodowe i wykształcenie, niezbędne do wykonywania zamówienia, tj.

* Jedną osobą mającą pełnić funkcję kierownika robót przy zabytkach - posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278), bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, - posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187), z uwzględnieniem art. 37f i 37g tej ustawy, tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury; Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku nieruchomym w zakresie przewidzianym w opisie przedmiotu zamówienia, - przynależącą do właściwej izby samorządu zawodowego, co jest potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez tę jednostkę.

**VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. W celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1oraz art. 24 ust .5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), należy złożyć:

 1.1. Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3.**

2. W celu wstępnego wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, należy złożyć:

 2.1. Wypełnione oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu — wg wzoru

 stanowiącego **Załącznik nr 4.**

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

 3.1. Wykazu robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (realizacji minimum jednej roboty budowlanej na obiekcie zabytkowym, obejmującej remont dachu o powierzchni min. 200 m2 i o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (brutto), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów — inne dokumenty. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ.**

 3.2. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi (jedna osoba mająca pełnić funkcję kierownika robót przy zabytkach - posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r., poz. 1278), bądź odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do pełnienia funkcji kierownika budowy przy wykonywaniu robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia, - posiadającą kwalifikacje, o których mowa w art. 37c ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187), z uwzględnieniem art. 37f i 37g tej ustawy, tj. osobą posiadającą uprawnienia budowlane określone przepisami Prawa budowlanego oraz która przez co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru lub inwentarza muzeum będącego instytucją kultury; Zamawiający określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów uprawniające do kierowania robotami budowlanymi przy zabytku nieruchomym w zakresie przewidzianym w opisie przedmiotu zamówienia, - przynależąca do właściwej izby samorządu zawodowego, co jest potwierdzone stosownym zaświadczeniem wydanym przez tę jednostkę.) , wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ.**

 3.3. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt. 1 Ustawy Pzp.

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ.**

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia — wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SIWZ.**

7. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5

8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na **Załącznikach nr 3 oraz 4 do SIWZ** dotyczące tych podmiotów.

9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa także oświadczenie wg wzoru na **Załączniku nr 3 do SIWZ** – dotyczące podwykonawców.

10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie wg wzorów na **załączniku nr 3 oraz nr 4 do SIWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

12. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

13. Dokumenty, o których mowa w SIWZ inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 12 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

14. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

15. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3 ppkt.3.3:

 15.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

17. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

18. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 Ustawy Pzp.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie pisemnej.

2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. — Prawo pocztowe (tj. Dz.Ust. z 2018 poz.2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. Ust. z 2020 r. poz. 344).

3. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia faktu otrzymania wniosku, zawiadomienia oraz informacji przesłanych drogą elektroniczną. Jednocześnie Zamawiający zobowiązuje się do potwierdzania, na żądanie Wykonawcy wszelkich wniosków, zawiadomień oraz informacji.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający bez ujawnienia źródła zapytania przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, a także zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert,

Zamawiający może zmodyfikować treść niniejszej specyfikacji. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji oraz zostanie doręczona do wszystkich Wykonawców, którym przekazał SIWZ. oraz umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Maciej Kotecki, tel. 62/ 7216 828 lub 513 318 452

8. Adres, na który należy przesyłać korespondencję:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Józefa Marcińca

ul. Zamkowa 1, 63 — 720 Koźmin Wielkopolski

e-mail: sekretariat@zspkozmin.pl

Zamawiający nie dopuszcza sposobu porozumiewania się poprzez faks.

9. Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Ponadpodstawowych im. Józefa Marcińca, ul. Zamkowa 1, 63- 720 Koźmin Wielkopolski, NIP 613-318-129, tel. 62 7216 828,

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, dalej „Ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

- posiada Pani/Pan:

 — na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

 — na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*;

 — na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*

 — prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:

 — w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych ;

 — prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

 — na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

 *\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**IX. Rozliczenia prowadzone będą w walucie PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.**

**X. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

**XI. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów przygotowania oferty oraz udziału w postępowaniu.**

**XII. Zamawiający nie określa standardów, o których mowa w art. 91 ust. 2 a.**

**XIII. Zamawiający nie przewiduje wymagań , o których mowa w art. 29 ust. 4 Ustawy PZP**

**XIV. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.**

**XV. Termin związania ofertą**

1. Termin związania złożoną ofertą wynosi 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**XVI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**.

2. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

 2.1. Wypełnione i podpisane oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**;

 2.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu — wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**;

 2.3. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczone notarialnie za zgodność z oryginałem;

 2.4. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz.U. z 2014 poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą (KRS lub CEIDG).

3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.

4. Każdy Wykonawca złoży tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.

5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

6. W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii

dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców

występujących wspólnie — pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

8. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE.

9. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Ustawy Pzp. Strony oferty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega wraz z uzasadnieniem, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, należy złożyć jako odrębną część oferty lub włożyć do oddzielnej koperty, odpowiednio ją oznaczając: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz.1010)”.

10. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy Pzp.

11. Wykonawca winien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie i posiadającej następujące oznaczenia:

  **„Oferta w postępowaniu na remont dachu przybudówki do głównego budynku zamku w Koźminie Wielkopolskim ”. Nie otwierać przed 02.06.2020 r. godz. 10.30** oraz opatrzoną nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

**XVII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego przy ul. Zamkowej 1, 63-720 Koźmin Wielkopolski, -sekretariat w godzinach 08:00 do 14:00 w dni pracujące.

2. Termin składania ofert upływa dnia **02.06.2020 r. o godz. 10:00**

3. Oferty zostaną otwarte w dniu **02.06.2020 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Zamkowej 1, 63-720 Koźmin Wielkopolski, gabinet wicedyrektorów

4. Bezpośrednio przed otwarciem Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny i innych kryteriów.

6. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione na stronie internetowej Zamawiającego.

**XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Wynagrodzenie odpowiadające zakresowi robót przedstawionemu w opisie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego.

2. Wykonawca określi cenę zamówienia w walucie PLN cyfrowo i słownie uwzględniając należny podatek VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zasada ta dotyczy również wszelkich obliczeń w ramach oferty.

**3. Ofertę należy wycenić zgodnie dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną oraz zasadami wiedzy technicznej. Przedmiar robót jest jedynie elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy do wyceny oferty. Wykonawca określa cenę ryczałtową realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty całkowitej ceny brutto oferty.**

4. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie podatki, cła, opłaty manipulacyjne, koszty rozbiórki, dostarczenia i zamontowania niezbędnych elementów, wywozu i utylizacji przedmiotu zamówienia, uzyskania niezbędnych zezwoleń.

5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki

rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty — niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w oparciu o art. 87 ust. 2 Ustawy Pzp.

7. Jeżeli złożono Ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej Oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

**XIX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena (C) — 60%

Termin wykonania (T) — 20%

Okres gwarancji (G) -20%

  **Kryterium I: Cena — 60%**

Maksymalną liczbę punktów (60) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

**P — liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę**

 **Cn**

 **C= -------- x 60**

 **Cob**

gdzie:

Cn — najniższa zaoferowana Cena,

Cob — Cena zaoferowana w ofercie badanej.

  **Kryterium II: Termin wykonania — 20%**

**T — liczba punktów przyznanych Wykonawcy za termin wykonania**

Wykonawca może zaproponować jeden z następujących terminów wykonania przedmiotowego zamówienia, dla których Zamawiający przewidział następującą punktację:

15 wrzesień 2020 r. — O pkt.;

31 sierpień 2020 r. — 20 pkt.

 **Kryterium III : Okres gwarancji — 20%**

**G — liczba punktów przyznanych Wykonawcy za okres gwarancji**

Jednym z kryteriów oceny ofert jest okres, na jaki Wykonawca wydłuży gwarancję. Dokładny okres gwarancji określony zostanie po wyborze oferty przedstawiającej najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert tj. ceny, oraz wydłużenia gwarancji.

- Podstawowy (minimalny) wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 24 miesiące od daty odbioru końcowego. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji, jednak nie więcej niż dodatkowe 24 miesiące. Łączny okres gwarancji nie może przekraczać 48 miesięcy.

- W przypadku zaoferowania dodatkowej gwarancji przekraczającej okres 24 miesięcy, do oceny i porównania ofert oraz obliczenia łącznej gwarancji w umowie przyjęty zostanie okres 24 miesięcy.

- W przypadku, gdy Wykonawca, nie wykaże wydłużenia gwarancji Zamawiający do oceny oferty przyjmie wartość zero ("0"). A okres gwarancji wynosił będzie 24 miesiące

- Wykonawca ma możliwość zaoferowania następujących terminów dodatkowej gwarancji i uzyska odpowiednią ilość punktów w tym kryterium:

a) Wykonawca, który zaproponuje wydłużenie okresu gwarancji min. do 4 lat — **otrzyma 20 pkt.**

b) Wykonawca, który zaproponuje wydłużenie okresu gwarancji do 3 lat **— otrzyma 10 pkt.**

c) Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji min. 2 lata — **otrzyma 0 pkt.**

*UWAGA! Oferowany termin wykonania oraz gwarancji należy wskazać w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ.*

 **Sumaryczna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:**

 **Ilość punktów P=C+ T+G**

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta nieodrzucona, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów (P), tj**. P = C + T+ G**

 P – łączna ilość punktów przyznanych ofercie

 C – punkty w kryterium cena wykonania przedmiotu zamówienia

 T - Termin wykonania zamówienia

 G – punkty w kryterium dodatkowa gwarancja

2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym SIWZ.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 Ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane drogą elektroniczną, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 1 jeżeli w niniejszym postępowaniu zachodzą przesłanki określone w art. 94 ust. 2 Ustawy Pzp.

3. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu jako najkorzystniejsza, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**XXI. Istotne postanowienia umowy**

1. Istotne postanowienia umowy, jakie zostaną zawarte w umowie z wybranym Wykonawcą stanowią **Załącznik nr 6** do niniejszej SIWZ.

2. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

3. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiana dotyczy okresu realizacji umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w zakresie terminu w

następujących przypadkach:

a) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku) mającej bezpośredni wpływ na

terminowość wykonania przedmiotu umowy — o czas występowania siły wyższej,

b) przestojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,

c) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót — o czas występowania niekorzystnych warunków atmosferycznych udokumentowany przez Wykonawcę poprzez przedstawienie np. raportów pogodowych z tego okresu i potwierdzonych wpisem do dziennika budowy przez kierownika budowy oraz inspektora nadzoru.

d) wystąpienia robót dodatkowych nie objętych przedmiotem niniejszej umowy.

4. W przedstawionych i opisanych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy realizacji.

5. Przypadki zmiany umowy określone powyżej stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

6. Strony zobowiązują się do niezwłocznego poinformowania o każdorazowej zmianie siedziby. Okoliczności te nie będą stanowiły przesłanki do zmiany umowy.

7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywały się w formie aneksów sporządzanych na piśmie, pod rygorem nieważności.

**XXII.** **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, ustala się w wysokości 3% wartości brutto przedmiotu umowy.

2. Zabezpieczenie musi zostać wniesione najpóźniej w dniu zawarcia umowy.

3. 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi, zaś 70% wniesionego zabezpieczenia zwrócone zostanie po wykonaniu wszystkich prac, dokonaniu ich pozytywnego odbioru końcowego oraz uznaniu je za należycie wykonane.

4. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach, o których mowa w art.148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu należy wpłacić na konto zamawiającego:

 PKO BP S.A. Oddział Krotoszyn

 62 1020 2267 0000 4202 0158 2527

6. Poręczenia, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielone przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą zawierać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze wezwanie Zamawiającego, w wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga do sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują Wykonawcy, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności

Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub

zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo

elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

5. Szczegółowe informacje na temat odwołania oraz skargi znajdują się w Ustawie Pzp, w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”.

**Wykaz załączników do SIWZ:**

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

2. Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz oferty.

3. Załącznik nr 3 do SIWZ- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

4. Załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 2 pkt. 5.

6. Załącznik nr 6 do SIWZ- Istotne postanowienia umowy.

7. Załącznik nr 7 do SIWZ - Wykaz osób.

8. Załącznik nr 8 do SIWZ - Wykaz robót.

9. Załącznik nr 9 do SIWZ - Wzór zobowiązania.

10. Załącznik nr 10 do SIWZ — Przedmiar robót

11. Załącznik nr 11 do SIWZ – STWiOR

12. Załącznik nr 12 do SIWZ – Projekt

13. Załącznik nr 13 do SIWZ – Pozwolenie Konserwatora Zabytków

Koźmin Wielkopolski, dnia 15.05.2020 r.

 Podpis: mgr Ilona Bałoniak